



**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI NEI
SETTORI TURISMO-SPORT-CULTURA-SOCIALE PER INIZIATIVE ANNO 2017**

1. FINALITA'

Il Comune di Castelnuovo di Val di Cecina, in relazione a quanto previsto dal vigente Regolamento per la concessione di contributi economici nei Settori Turismo, Sport e Cultura, ed in ottemperanza della Delibera ANAC n. 32 del 20 gennaio 2016, intende favorire la massima diffusione dell'informativa in merito alla possibilità di presentare specifiche istanze provenienti da Associazioni e riferite a progetti/iniziative il cui svolgimento è previsto nell'anno 2017.

2. SOGGETTI DESTINATARI

Per l'anno 2017 le risorse che il Comune di Castelnuovo di Val di Cecina intende destinare a contributi nei Settori Turismo, Sport, Sociale e Cultura saranno finalizzate al sostegno di progetti ed iniziative, adeguatamente documentati, che le Associazioni di Promozione Sociale intendono attivare nel corso dell'anno corrente.

Saranno ammesse alla presentazione della domanda le Associazioni che:

1. svolgano attività di carattere continuativo, da almeno un anno, nel proprio ambito di intervento;
2. operino senza scopo di lucro;
3. operino nel territorio comunale di Castelnuovo di Val di Cecina e abbiano in esso sede legale e/o sede operativa;
4. siano regolarmente iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni di Castelnuovo di Val di Cecina.

3. TIPOLOGIA DI INTERVENTI FINANZIABILI

Il Comune intende sostenere gli interventi e le attività che mirano a:

- promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, religioso, educativo, formativo, ambientale, sociale e turistico del territorio;
- valorizzare la condizione giovanile;
- contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età;
- accrescere il prestigio e l'immagine del territorio e delle sue frazioni nell'interesse collettivo;
- riqualificare strutture e spazi esistenti anche attraverso un insieme di progetti di indubbia valenza collettiva.

4. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO



Una volta verificato il possesso dei requisiti di base, si procederà alla ripartizione delle risorse in funzione dei seguenti parametri:

- numero di istanze pervenute e ritenute ammissibili;
- punteggio acquisito, in relazione alla seguente griglia di valutazione:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Rispondenza alle finalità indicate	Max 20 punti
Grado di utilità sociale, formativa, culturale, civica a favore della comunità locale	Max 25 punti
Rappresentatività del soggetto richiedente (esperienza, radicamento, rilevanza dell'attività svolta per la comunità)	Max 25 punti
Originalità e innovazione della proposta progettuale in relazione ai settori di intervento	Max 10 punti
Grado di compartecipazione alle spese (sponsor o contributi volontari di Enti pubblici o privati)	Max 5 punti
Grado di coinvolgimento di altre associazioni o soggetti operanti sul territorio	Max 5 punti
Iniziative a favore dei più piccoli e dei giovani	Max 5 punti
Durata dell'iniziativa	Max 5 punti

Ad un punteggio compreso tra 1 e 15 corrisponde una percentuale finanziabile con contributo fino ad un massimo del 10%

Ad un punteggio compreso tra 16 e 25 corrisponde un percentuale finanziabile fino ad un massimo del 30%

Ad un punteggio compreso tra 26 e 45 corrisponde un percentuale finanziabile fino ad un massimo del 50%

Ad un punteggio superiore a 46 punti corrisponde un percentuale finanziabile fino ad un massimo del 70%.

Nel caso in cui residuassero risorse finanziarie suddivise nei singoli settori (Cultura, Turismo, Sociale e Sport), queste ultime saranno redistribuite tra i progetti ritenuti meritevoli sulla base dei principi perseguiti dall'Amministrazione e dei relativi indirizzi



COMUNE DI
CASTELNUOVO
VAL DI CECINA

specifici elencati al punto 2 del presente avviso tra le associazioni appartenenti allo stesso settore.

Sarà inoltre facoltà dell'Amministrazione Comunale sostenere i progetti presentati anche mediante la concessione gratuita di spazi ed attrezzature di proprietà comunale.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le Associazioni che intendono accedere ai contributi previsti devono presentare domanda **presso l'Ufficio Protocollo** del Comune di Castelnuovo V.C.

entro il termine delle ore 13.00 del giorno 08/05/2017

L'avviso ed i moduli da utilizzarsi per la formalizzazione delle istanze sono disponibili sul sito internet del Comune (www.comunecastelnuovovdc.it) e possono altresì essere acquisiti inviando comunicazione di richiesta e-mail all'indirizzo roberta.l@comune.castelnuovo.pi.it.

Allegati alla domanda:

È necessario presentare, oltre al modulo di domanda, i seguenti documenti:

- 1) fotocopia di un documento d'identità di chi sottoscrive;
- 2) bilancio di previsione 2017 (secondo modello allegato alla domanda);
- 3) programma delle attività per l'anno 2017 (secondo modello allegato alla domanda)
- 4) estratto del conto corrente intestato all'Associazione al 31/12/2016 e/o Bilancio (Rendiconto economico) relativo all'anno 2016

6. CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

La concessione dei contributi avverrà in esecuzione del disposto dalla Giunta Comunale tramite propria Deliberazione, previo parere della competente Commissione Consiliare.

I contributi saranno erogati a consuntivo, previa opportuna rendicontazione economica e relazione finale delle attività svolte, fatto salvo eventuali rateazioni od anticipazioni parziali dei contributi stessi specificatamente previste dalla Deliberazione di approvazione dell'assegnazione.

Sia la comunicazione del contributo al richiedente che la sua erogazione saranno comunque subordinati ad una verifica di compatibilità degli stessi con la legislazione e la prassi amministrativa applicabile.

7. INFORMAZIONI

Referente per il presente avviso pubblico, ai quali sarà possibile rivolgersi per qualunque chiarimento, è il Responsabile del Settore Affari Generali del Comune, Dott.ssa Lico Roberta, Tel. 0588 23521, email roberta.l@comune.castelnuovo.pi.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
DOTT.SSA ROBERTA LICO