

Settore II° – Sviluppo del territorio Attività produttive - Servizi alla persona

Castelnuovo di Val di Cecina, 28.02.2024

Ai genitori che usufruiscono dei servizi mensa e trasporto scolastico

comunali con tariffazione agevolata

Si rammenta che al fine di mantenere l'agevolazione tariffaria sui servizi scolastici *eventualmente* richiesta con l'inizio dell'anno scolastico occorre dichiarare il valore **i.s.e.e. aggiornato per l'anno 2024**. È sufficiente indicare il valore nell'allegato modulo, o se si preferisce inviare direttamente la certificazione (solo la pagina di riepilogo); sarà compito dell'ufficio accertarne la corrispondenza.

Si riporta per estratto quanto previsto dal regolamento comunale:

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (I.S.E.E.) (APPROVATO CON d.c.c. N° 26 DEL 31.05.203)

Art. 7

Validità dell'I.S.E.E..

La D.S.U. ha validità dal momento della presentazione al 15 gennaio dell'anno successivo; una volta scaduta la d.s.u. le agevolazioni tariffarie applicate, ivi comprese quelle inerenti i servizi scolastici ed educativi, decadono e si rinnovano alla presentazione della nuova d.s.u. Al fine di facilitare le famiglie nella rinnovo del modello I.S.E.E. gli uffici opereranno i controlli sulla presenza o meno del nuovo valore I.S.E.E. e sul mantenimento o meno delle agevolazioni in essere comunque non prima del 01.03 di ogni anno. Nel caso di non presentazione di nuova d.s.u. ed autocertificazione del nuovo valore I.S.E.E. agli uffici comunali preposti si applica quanto previsto all'art.2 ultimo capoverso.

Art. 2 ultimo capoverso Ambito di applicazione.

È fatto salvo il diritto del cittadino di non presentare attestazione I.S.E.E. per la richiesta di servizi con tariffazione all'utenza. In tale caso l'accesso alle prestazioni avverrà senza godimento di alcuna agevolazione tariffaria per le prestazioni dipendenti dalla situazione economica.

La documentazione puo' essere inviata direttamente alla mail: roberta.lai@comune.castelnuovo.pi.it oppure fatta pervenire al protocollo comunale in via Giuseppe Verdi, 13 1° piano del palazzo comunale con orario 8/13 da lunedì a venerdì. Il modulo allegato è disponibile in forma cartacea anche presso l'ufficio tributi comunale.

Il conferimento dei dati è necessario all'espletamento del servizio richiesto. Si seguito si riporta l'informativa privacy dell'ente:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalita' di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: Comune di CASTELNUOVO DI VAL DI CECINA con sede in Via G. Verdi, 13 - 56041 Castelnuovo di Val di Cecina (PI); Centralino: +39 058820727, Email: sindaco@comune.castelnuovo.pi.it, PEC: segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it, sito web istituzionale https://www.comunecastelnuovovdc.it/ - Rappresentante: DOTT. FERRINI ALBERTO

- Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso il Rete Entionline All-privacy Avv. Guido Paratico Tel. 0376 1850502 Mail: consulenza@entionline.it PEC: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it
- Finalita': I dati dell'interessato sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita'. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDRP, considerato incompatibile con le finalita' iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalita' di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualita' del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresi', per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalita' diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresi', che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico. - Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento. - Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorita' pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceita' del legittimo interesse. - Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:
- altri Uffici/Servizi del titolare;
- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;
- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. - Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. - Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - Diritti dell'interessato: L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali: chiedere la rettifica: chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"): chiedere la limitazione del trattamento: chiedere la portabilita' dei dati: di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - Diritto di revocare il consenso: Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceita' del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - Conferimento: Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati. - Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - Ulteriori informazioni: In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonche' dai responsabili e contitolari del trattamento.

A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).
Cordialmente,
Funzione associata istruzione
Riccardo Gherardini

del Comune di Castelnuovo

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto/a	il
residente a	, in qualità di genitore/tutore del/i:
	nato/a il
a • bambino/a	nato/a il
a • bambino/a	nato/a il
a • bambino/aa	nato/a il
che usufruisce/ono dei servizi scolast [] mensa [] trasporto	cici comunali (barrare quello di interesse)
	el caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000
avere un valore ISEE per l'anno	tariffaria richiesta con l'avvio dell'anno scolastico dichiara di 2024 con riferimento al nucleo familiare del minore/i su
indicato pari ad euro protocollo inps	data della D.S.U.
Data	
	Firma
	(allegare copia documento di identità)